



Hoe gaan wij met elkaar om?

Gedragcode DZB Leiden



iedereen werk

Inhoud

1.	Wees vriendelijk en collegiaal	5
2.	Kom schoon op het werk	6
3.	Help elkaar	7
4.	Alcohol, drugs en medicijnen	8
5.	Toon respect voor elkaar	9
6.	Meldpunt	12
7.	Wees zorgvuldig	14
8.	Sociale media	16
9.	Kom de afspraken na	17

Waarom dit boekje?

Met plezier werken op een prettige werkplek. Bij DZB vinden we dat heel belangrijk. Dat betekent werken onder goede arbeidsvoorwaarden en onder goede en veilige arbeidsomstandigheden. Maar ook dat we als collega's op een plezierige manier met elkaar omgaan.

We hebben afspraken met elkaar gemaakt over ons gedrag, hoe we met elkaar omgaan en hebben ze voor je op papier gezet. Hou rekening met deze afspraken als je bij DZB aan het werk bent. Dan maken we samen van DZB een prettige plek om te werken.

1. Wees vriendelijk en collegiaal



Groeten

Het is een kleine moeite, en het is heel belangrijk: **elkaar groeten**. De meeste mensen vinden het fijn om gegroet te worden. Zeg dus als je ergens binnenkomt of weggaat, of als je elkaar tegenkomt 'goedemorgen', of gewoon 'hallo'.



Luisteren

Als je met een collega samenwerkt, is het leuk om elkaar beter te leren kennen. Maak tijdens de pauzes eens een praatje met iemand. Ook je collega's maken van alles mee. En zij willen daar, net als jij, graag over vertellen. Luister daarom naar je collega's. Geef ze de tijd om hun verhaal aan je te vertellen en laat ze uitspreken.



Taal

Om misverstanden te voorkomen, **spreken we altijd Nederlands met elkaar** binnen DZB. Als we allemaal dezelfde taal spreken, begrijpen we elkaar beter, en voelt niemand zich buitengesloten.



Complimentjes geven

Als je hard en goed gewerkt hebt, is het leuk om daarvoor een **complimentje te krijgen**. Dan weet je dat je werk gewaardeerd wordt. En...een complimentje is niet alleen leuk om te krijgen maar ook om te geven!

2. Kom schoon op het werk



Wassen en tandenpoetsen

Het is belangrijk dat je goed voor jezelf zorgt. Niet alleen door gezond te eten, maar ook door jezelf regelmatig te wassen en je tanden te poetsen. Nare luchtjes zijn heel vervelend. Je merkt het misschien zelf niet, maar het is vervelend voor anderen om je heen. **Was jezelf daarom elke dag** voordat je naar je werk gaat. Poets dan ook je tanden.



Kleding

Draag kleding die past bij het soort werk dat je doet. Als er kledingvoorschriften zijn, houd je daar dan aan. Trek regelmatig schone kleren aan.



Toilet

Was **altijd** je handen nadat je naar het toilet bent geweest.

3. Help elkaar



Samenwerken

Bij DZB werk je meestal niet alleen. Door **samen te werken met je collega's** is het resultaat meestal beter. Als je goed samenwerkt, kun je mooie producten maken. Het maakt daarbij niet uit hoe groot of hoe klein jouw bijdrage is.



Help je collega's

Sommige mensen vinden het moeilijk om hulp te vragen. Als je ziet dat een collega iets moeilijk vindt, kun je vragen of je kunt helpen.



Neem hulp van je collega aan

Het gebeurt wel eens dat iets in je werk niet goed lukt. Dat geeft niks. Als een collega je dan hulp aanbiedt, kan dat heel prettig zijn!

4. Alcohol, drugs en medicijnen



Alcohol en drugs

Alcohol in je vrije tijd is je eigen keuze. Maar **onder invloed van alcohol op je werk komen, of alcohol drinken op het werk, mag niet.**

Ook **drugs zijn absoluut verboden** bij DZB; niet alleen harddrugs maar ook softdrugs.

Medicijnen



Mensen moeten wel eens medicijnen innemen. Soms hebben medicijnen **bijwerkingen**. Je kunt er duf van worden bijvoorbeeld. Dat kan invloed hebben op je veiligheid of die van je collega's. Als je zulke medicijnen moet innemen, meld dat dan aan je leidinggevende.

5. Toon respect voor elkaar

Pesten



Een grapje maken met je collega kan leuk zijn. Maar als je collega het niet leuk vindt, noemen we het geen grapje meer, maar pesten. Treiteren, voor schut zetten, of net doen alsof een collega niet bestaat, zijn vormen van pesten. Iemand die gepest wordt, kan daar letterlijk ziek van worden. Het is niet leuk om zelf gepest te worden: pest dus ook een ander niet.

Intimidatie



Intimideren betekent dat je iemand dwingt iets te doen, wat die persoon eigenlijk helemaal niet wil doen. Die persoon kan dan bang worden. Dat is niet de bedoeling: zo gaan we niet met elkaar om.

Als je je slecht behandeld voelt door een collega, kun je dit **bespreken met je leidinggevende**.



Als je dat niet durft, of je denkt dat dit niet helpt, bespreek dat dan met onze bedrijfsmaatschappelijk werkers of het **Meldpunt**.

Zij kunnen je ondersteuning geven en adviseren bij het oplossen van het probleem. Meer informatie daarover in hoofdstuk 8.



Agressie

We worden allemaal wel eens boos. Hoe we daar mee omgaan is voor iedereen anders. Bij DZB vinden we **agressief gedrag zoals schelden of bedreigen niet goed**, want het lost geen problemen op.



Geweld

Geweld is een ergere vorm van agressie. Bij geweld kun je denken aan slaan, schoppen, met een wapen dreigen, of zelfs een wapen gebruiken. Geweld wordt bij DZB **absoluut niet geaccepteerd**.



Maatregelen

Als iemand zich agressief toont of geweld gebruikt, worden er maatregelen genomen. Bijvoorbeeld een waarschuwing. In ernstige gevallen kan dat ook ontslag zijn.

Als iemand agressief tegen je is geweest of geweld heeft gebruikt, meld dat dan aan je leidinggevende. Als je dat niet durft, of je denkt dat dit niet helpt, bespreek dat dan met onze bedrijfsmaatschappelijk werkers of het **Meldpunt**.



Intimiteit

Werk is iets anders dan privé. Dat betekent dat er dingen zijn die je thuis wél kunt doen, maar niet op je werk. Zoals knuffelen en vrijen, een arm om iemand heen slaan, of tegen iemand aan gaan staan. Ook al vind je iemand gewoon aardig en bedoel je er verder niets mee. Dit zijn vormen van intimiteit **die niet op het werk horen**.



Collega's lastig vallen met vieze woorden, (seks)-plaatjes of gebaren, vallen daar ook onder. En natuurlijk is het bezoeken op de DZB-computers van seks- en pornowebsites op internet ook niet toegestaan.



Discriminatie

Niemand is hetzelfde. Iedereen ziet er anders uit, groot of klein, dik of dun, met lang of met kort haar. Mensen hebben verschillende huidskleuren. Ook dragen mensen verschillende kleren, zoals een djellebah of een spijkerbroek. Veel mensen zijn op hun eigen manier godsdienstig, anderen weer niet. Maar in één ding zijn we allemaal gelijk: **iedereen heeft recht om met respect te worden behandeld**. Bij DZB vinden we het niet goed dat mensen gediscrimineerd worden, omdat ze zogenaamd 'anders' zijn.



Als je last hebt van seksuele intimidatie, of je wordt gediscrimineerd, meld dat dan aan je **leidinggevende**. Als je dat niet durft, of je denkt dat dit niet helpt, bespreek dat dan met onze bedrijfsmaatschappelijk werkers of het **Meldpunt**.

6. Meldpunt



Heb je een melding die je niet bij je leidinggevende of consulent kunt of wilt aankaarten? Neem dan contact op met het **Meldpunt**.

Waarvoor kun je bij het Meldpunt terecht:

- **Problemen:** blijf er niet mee lopen!
- **Zaken waar je met je leidinggevende niet uitkomt.**
Bijvoorbeeld als je vindt dat je niet eerlijk behandeld wordt;
- **Vertrouwelijke meldingen**, die je niet wilt delen met anderen, bijvoorbeeld over (seksuele) intimidatie of pesten;
- **Integriteitsschendingen**, waarbij er sprake is van machtsmisbruik, een gevaarlijke situatie of een illegale gebeurtenis zoals fraude.

Bij het **Meldpunt** werken medewerkers van DZB. Zij zijn er speciaal om je in zulke situaties te helpen. Je kunt kiezen of je anoniem wilt melden of niet.

Melding doen?



Melden kan telefonisch via 071 - 5818 585. Vraag daarbij naar een medewerker van het **Meldpunt**. Je kunt ook mailen naar meldpunt@dzbnl. Er wordt dan binnen 1 werkdag contact met je opgenomen.

Liever melden buiten DZB?

Wil je liever een melding doen bij een vertrouwenspersoon buiten DZB? Dat kan uiteraard ook. Neem contact op met ons **Meldpunt**. Zij brengen je dan in contact met een vertrouwenspersoon van gemeente Leiden.

7. Wees zorgvuldig



Eerlijkheid en betrouwbaarheid

Er wordt altijd van je verwacht dat je eerlijk en betrouwbaar bent. En dat je naar beste eer en geweten je werk doet. Dat je zorgvuldig omgaat met je collega's, maar ook met de materialen, machines en gereedschappen waarmee je werkt. Met een ander woord noemen we dat **integer zijn**.



Diefstal en vernieling

Tijdens het werk gebruik je gereedschap en andere spullen, zoals bijvoorbeeld papier, plakband, schroeven en dergelijke. Die spullen kun je soms thuis ook best wel goed gebruiken. Maar je mag **geen spullen mee naar huis nemen of verkopen**. Dat is diefstal en heling, en dat is verboden. Je mag ook geen spullen kapot maken. Geen spullen van collega's en ook niet van DZB.



Lenen

Als je spullen, materiaal of gereedschap, van DZB wilt lenen, dan mag dat alleen **na toestemming van de leidinggevende**.



Werktijd

Op het werk verwachten we dat je je taken goed en op tijd uitvoert. Houd je dus ook aan je werktijden. Kom niet te laat en ga niet te vroeg weg. Als je naar je huisarts of therapeut moet, probeer dat dan zoveel mogelijk in je eigen tijd te doen.



Soms is het nodig om in werktijd even te bellen, bijvoorbeeld om een afspraak met je arts te maken. **Overleg dit dan even met je leidinggevende**. Normaal gesproken **wordt er onder werktijd niet gebeld**. Zet je mobieltje dus tijdens werktijd uit.



Het gebruik van een koptelefoon kan voor mensen om je heen vervelend zijn. Gebruik die dus alleen na toestemming van je leidinggevende.



Veiligheid

Veel medewerkers werken met gereedschappen, apparaten of machines. Daar moet veilig mee gewerkt worden, anders gebeuren er ongelukken. Gebruik ze dus alleen volgens de instructies die je daarvoor gekregen hebt. Als je niet weet hoe een apparaat gebruikt moet worden, vraag dan hulp aan je leidinggevende. Breng jezelf en collega's niet in gevaar!

8. Sociale media

Sociale media, zoals Facebook of Whatsapp, zijn niet meer weg te denken. Hierbij wat tips.



Wees verantwoordelijk

Denk goed na voordat je iets plaatst op sociale media. Google heeft een erg goed geheugen. Alles wat je plaatst is vindbaar en is altijd terug te zoeken. Realiseer je welke gevolgen je posts (kunnen) hebben voor jezelf, anderen en DZB.



Wees respectvol

Schrijf met respect over DZB. Plaats geen bericht dat de naam van DZB beschadigt. Als werknemer ben je het visitekaartje van DZB.



Let op naamgebruik

Berichten van of namens DZB worden vóór plaatsing op internet altijd eerst op geschiktheid beoordeeld door de afdeling Marketing Communicatie. Plaats dus nooit een bericht op internet alsof het afkomstig is van DZB en/of bedrijfsonderdelen daarvan. Zo zou de indruk gewekt kunnen worden dat daarmee een officiële mening van DZB wordt weergegeven.

9. Kom de afspraken na



Houd je aan de afspraken in dit boekje. Als je dit niet doet, word je door je leidinggevende of door een collega hierop aangesproken. Eventueel volgen hier maatregelen op in de vorm van sancties. Een sanctie is een straf.

Die sancties kunnen uiteenlopen van een waarschuwing tot zelfs ontslag. Wat voor een sanctie je krijgt opgelegd, hangt af van de ernst van de situatie.



In bepaalde gevallen wordt direct overgegaan tot het opleggen van een straf. Of het inschakelen van de politie.

Wanneer je een sanctie opgelegd hebt gekregen, wordt dit in een officiële brief van DZB vastgelegd.

Als je het niet eens bent met de sanctie, dan kun je daar **bezwaar tegen maken**. Hoe dat moet, staat in die brief aangegeven. Een commissie van deskundigen zal dan de zaak bekijken en adviseren of de sanctie terecht is of niet.

Notities



iedereen werk